

僑光科技大學

因應 H7N9 新型流感防疫應變計畫  
(草案)

## 目 錄

- 僑光科技大學因應 H7N9 新型流感防疫應變計畫……1
- 附件一：H7N9 新型流感應變處理作業流程（教育部版）
- 附件二：僑光科技大學校園傳染病個案通報流程圖
- 附件三：僑光科技大學 H7N9 新型流感各級疫情之處理要則
- 附件四：僑光科技大學因應校園傳染病（呼吸道）疫情大流行應變計畫各單位聯絡  
窗口
- 附件五：僑光科技大學 H7N9 處理流程
- 附件六：僑光科技大學學生發燒追蹤表
- 附件七：僑光科技大學住宿生新型流感防治體溫自我管理紀錄表
- 附件八：僑光科技大學班級體溫異常報告表
- 附件九：僑光科技大學 學生因應新型流感區隔管理表
- 附件十：僑光科技大學 H7N9 新型流感追蹤表
- 附件十一：僑光科技大學新型流感防治體溫自我管理紀錄表

# 僑光科技大學因應 H7N9 新型流感防疫應變計畫

98.6.2.因應新型流感(H1N1)防疫應變會議決議通過

98.9.7 因應新型流感(H1N1)防疫應變會議修訂通過

## 一、緣起

為因應 H7N9 新型流感並有效落實防疫宣導、整備、應變與輔導等相關措施，以避免疫情於校園蔓延。

## 二、依據

依教育部 102 年 5 月 3 日臺教綜(五)字第 1010064836 號函、臺教綜(五)字第 1020084698 號函，「H7N9 新型流感各級疫情之處理要則」及「2013 年各級學校因應校園流感各級疫情之處理要則」辦理。

## 三、目的

為維護師生健康及學生受教、應考之權益，確保教育行政工作之順利推動，避免疫情藉由校園集體傳播而擴散引發群聚感染事件。

## 四、計畫內容

### (一)防疫應變小組之成立與分工

- 1.本校因應新型流感大流行緊急應變小組(以下簡稱應變小組)，由校長擔任召集人，主任秘書為執行督導，教務長、總務長、學務長為執行秘書，課務組、事務組、生輔組、衛保組組長擔任執行幹事。
- 2.應變小組啟動時機：根據新定之國內疫情分級標準，由中央流行疫情指揮中心宣佈我國疫情為第二級(黃燈，出現第一例境外移入確定病例)時。

※各單位分工職掌如下：

負責單位	工作內容
校長	1. 指揮疫情緊急應變之策略。 2. 召集應變小組緊急會議。 3. 各項停課、復課決議事項。
主任秘書	1. 統籌對外訊息之公佈與對外發言說明。 2. 督導校園傳染病疫情防治暨各項因應事宜。
學務長	1. 協助指揮協調一級單位投入防疫工作。 2. 擬定應變計畫及推動實施。
教務處	1. 配合中央疫情指揮中心之建議及教育部制訂之標準，完成學校停

	<p>課訊息及復（補）課規劃。</p> <p>2.安排罹病教師代課事宜；進行罹病或接受居家自主管理學生之補救教學。</p> <p>3.請任課老師關心學生出缺席與健康狀況，確實點名並將無故缺席學生列管追蹤。</p> <p>4.鼓勵教師於教學融入防疫衛教。</p>
總務處	<p><b>事務組</b></p> <p>1.統籌購置防疫物資(如:口罩、體溫計、洗手乳、乾洗手清潔液等)及撥配管理事宜。</p> <p>2.於電梯口增設消毒設備，廁所配置清潔消毒液，並訂時派員執行相關消毒工作。(如門把、扶手、電梯按鍵等)</p> <p>3.環境衛生督導及消毒作業；當有疑似病例發生時，立即實施消毒作業。</p> <p>4.中央空調之保養，及冷氣濾網之清洗。</p> <p>5.校車之消毒及防疫配備。</p> <p>6.督導餐廳廠商進行防疫措施。</p> <p>7.校園環境安全及協助環境衛生督導及消毒評估作業。</p>
學務處	<p><b>生活輔導組</b></p> <p>1.協助學生因符合採檢條件者、疑似病例或確定病例之請假安排。</p> <p>2.加強住宿生防疫宣導，協助相關因應措施。</p> <p>3.宿舍規劃區隔空間安置遭感染之學生。</p> <p>4.發現疑似病例即時通報並協助就醫。</p> <p>5.大型集會活動如新生始業式、畢業典禮等規劃相關配套防疫措施。</p> <p><b>軍訓室(校安中心)</b></p> <p>1.協助召開新型流感防疫應變小組會議相關事宜。</p> <p>2.協助住宿學生因應相關之防疫及就醫。</p> <p>3.成立本校疫情通報中心，彙整校園疫情狀況並與衛保組密切聯繫。</p> <p>4.維持校安通報管道之通暢，如有感染事件，依相關規定通報教育部校安中心。</p> <p>5.協助學生因應相關之防疫，疑似病例就醫及協助各系之後續處理。。</p> <p><b>諮商輔導中心</b></p> <p>協助加強生命教育、心理輔導，減少學生與家長恐慌心理，並適切輔導受隔離學生及因疫情管制無法順利上課或參加考試學生。</p> <p><b>衛生保健組</b></p> <p>1.掌握疫情狀況，提供新型流感防疫專業資訊，進行防疫宣導及相關諮詢。</p> <p>2.依本校防疫應變小組決議規劃量體溫等措施。</p> <p>3.評估防疫器材之需求，建請總務處協助採購、列管及撥配等相</p>

	<p>關事宜。</p> <p>4.協助感染或疑似病例之教職員工生就醫事項。</p> <p>5.疑似病例或居家自主健康管理之教職員工生返校後之追蹤。</p> <p>6.協助疑似個案追蹤及疫情調查。</p> <p>7.發現病例協助就醫、確定病例後通報長官。</p> <p>8.記錄經醫療單位或衛生單位確定個案並通報主管。</p> <p>9. 與衛生單位與相關醫院保持聯繫。</p> <p>10.協助督導校園餐廳福利社之防疫措施。</p>
學務處	<p>課外活動組</p> <p>1.掌握學生參與社團及課外活動之防疫宣導與通報。</p> <p>2.學生社團出隊服務之防疫因應措施</p>
會計室	辦理經費籌措與核銷事宜。
人事室	<p>1.規劃教職員因符合採檢條件者、疑似病例或確定病例之請假與停班規定。</p> <p>2.通報來自疫區教職員工、回國教師，掌握教職員工初入疫區之動向。</p>
圖資處系統網路組	建置及維護通報系統及網路公告訊息通路系統。
教務處教學發展中心	建構停課時教師可利用資訊系統進行線上教學。
各院院長	<p>1.建立各單位緊急聯絡網與代理人制度。</p> <p>2.掌握所屬教職員工及學生之緊急聯絡方式，並協助疫情之追蹤與通報。</p> <p>3.請導師加強對因應病情而請假學生之輔導</p>
國際事務中心	1.國外訪問師生之健康狀況掌控。如有疑似感染，即時通知衛保組。
圖書館	採取對策防範館內疫情散佈
體育室	採取對策防範館內疫情散佈
進修部綜合業務組	<p>1.建立緊急聯絡網，單位聯絡人處理疑似病例之通報。</p> <p>2.依防疫應變小組決議，配合上課期間量體溫</p> <p>3.落實防疫宣導及相關配套措施</p>

## (二)、危機應變作業流程規劃與宣導

- 1.應變小組成立後，召開緊急應變會議。
- 2.首頁完成 H7N9 防治專區(請系統網路組協助)，連結疾管局網站提供最新疫情訊息，衛教宣導 PPT、海報及影片。
- 3.網路公告及 E-mail 給全校教職員工生宣導正確洗手步驟及衛生保健要點。

- 4.防疫物資之準備（由總務處協助防疫物資之採購）。
- 5.宣導海報之張貼及衛教單張之發放。
- 6.協助與加強餐廳從業人員健康自主管理。
- 7.辦理大型活動及會議，請承辦單位做好密閉空間之防護措施，視疫情發展得向衛保組申請體溫計於入口處測量或口罩備用。
- 8.透過班級健康管制表，了解學生病假及體溫異常資料，後續追蹤。

### (三)、防疫疫情資訊之宣導與更新管理

- 1.首頁完成新流感防治專區，並隨時更新。
- 2.宣導海報、紅布條之懸掛，強化宣導勤洗手及正確洗手之方式。

### (四)、自主健康之宣導(防疫三大重點：洗手、戴口罩、量體溫)

#### 1.平時注意事項

- (1)養成良好衛生習慣，正確洗手並勤洗手。
- (2)均衡的飲食、適量的休息及運動
- (3)注意呼吸道衛生及咳嗽禮節
- (4)保持居家環境衛生及空氣流通
- (5)少去公共場所、人群聚集、空氣不流通之處
- (6)由疫區回來需健康自主管理 7 天並由相關單位追蹤
- (7)與個案有密切接觸史，需在家隔離，並自主健康管理，接觸者如在未來 2-7 天出現發燒、咳嗽等類流感不適症狀者，請先通知衛生單位。
- (8)人類感染 H7N9 新型流感症狀與季節性流感類似，包括發燒、咳嗽、喉嚨痛、全身酸痛、頭痛、寒顫與疲勞，有些病例出現腹瀉、嘔吐症狀，部分病例出現流鼻涕等症狀。若有以上症狀時(尤其是近期內曾出國者)，請戴口罩，至醫院就診，主動告知旅遊接觸史並請儘速通知所屬系所或單位與衛保組聯絡。
- (9)請隨時注意疾病管制局發布之疫情資訊或是本校 H7N9 專區，配合流行疾病防疫措施。

### (五)防疫物資準備(總務處)

預防與防治：購置口罩、提供洗手乳、酒精成分的乾洗手液、耳溫槍、消毒劑(必要時以便發放各班擦拭)及防護等。

### (六)疫區回來教職員工生之健康追蹤

協助追蹤單位：

- 1.課指組：僑生、學生社團出國服務隊
- 2.國際事務中心：國外邀請訪台學者、學生出國研習
- 3.人事室：外籍老師、出國老師
- 4.班導師：出國學生

(七)有接觸或疑似個案、確定個案教職員工生之追蹤輔導

如果有類似 H7N9 新型流感的症狀，應立即戴口罩，轉介學校附近醫院，或通報當地衛生局協助就醫，並主動告知醫師：症狀、旅遊史、是否曾與 H7N9 疑似或確定病例近距離接觸。如經確診，依據呼吸道傳染病之通報追蹤流程，通報政府衛生機構，學校之追蹤輔導將主動配合醫療機構與衛生單位之追蹤輔導(包括相關之請假、保險、補課等)。

(八)隔離之空間、物質、輔導之規劃

視疫情需要必要時實施隔離，由緊急應變小組會議討論規劃之。

(九)環境衛生之維護由事務組及環安組進行

1. 環境衛生督導及定期消毒作業；當有疑似病發生時，立即實施消毒作業。
2. 校園檢疫站之隔離區設置。
3. 感染性廢棄物之處理。
4. 宣導維護校園環境衛生。
5. 鄰近社區、大學院校與整體性環境之互動，資源共享與合體共榮。

(十)學生心理輔導

- 1.協助加強生命教育、心理輔導，減少學生與家長恐慌心理。
- 2.輔導受隔離學生及因疫情管制無法順利上課或參加考試學生。

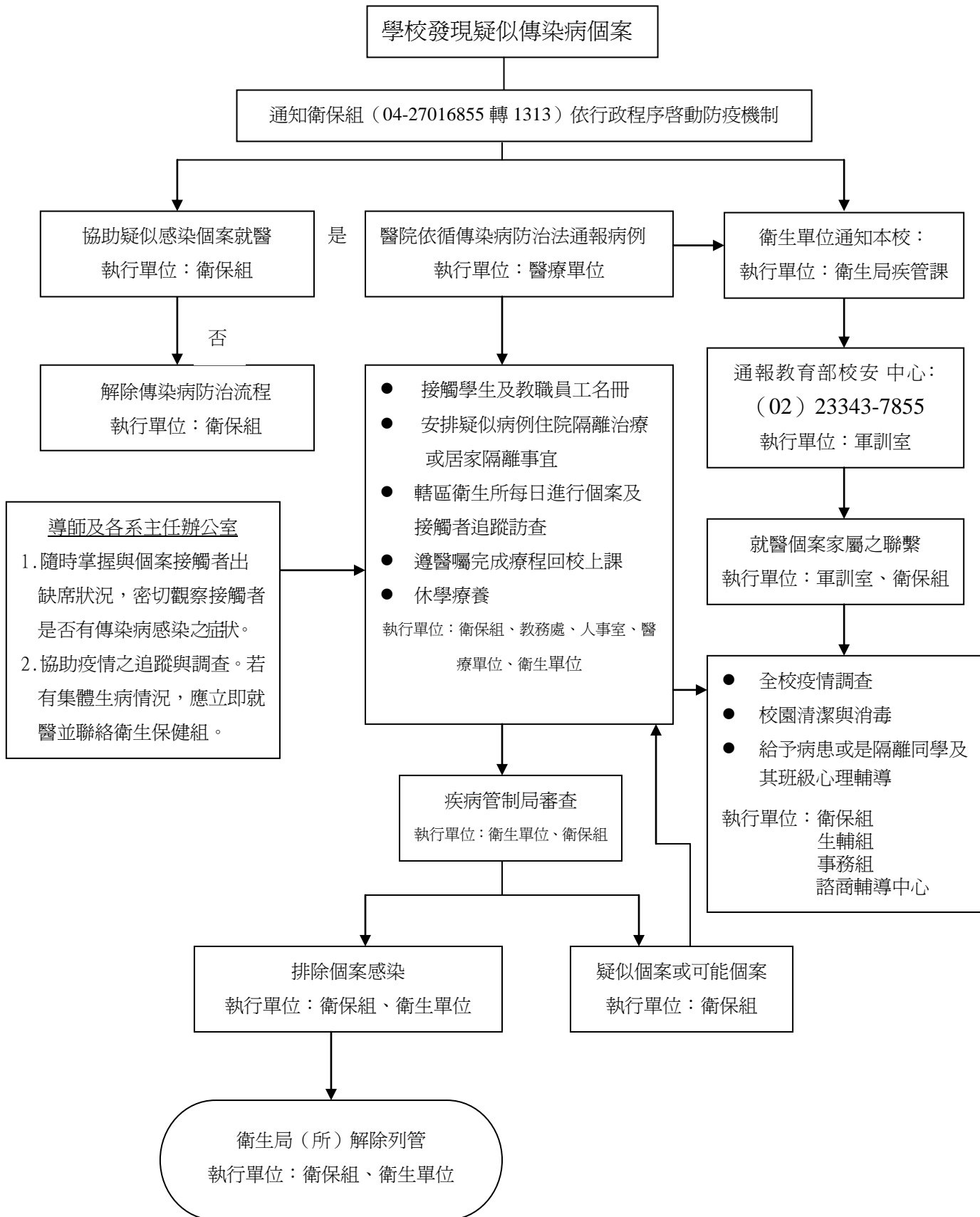
#### 四、附錄

- (一) H7N9新型流感應變處理作業流程(教育部版)(附件1)
- (二) 僑光技術學院校園傳染病個案通報流程圖(附件2)
- (三) 僑光科技大學H7N9新型流感各級疫情之處理要則(附件3)
- (四) 僑光技術學院因應校園傳染病（呼吸道）疫情大流行應變計畫  
各單位聯絡窗口(附件 4)
- (五) 僑光科技大學H7N9處理流程(附件5)
- (六) 僑光科技大學學生發燒追蹤表（附件 6）
- (七) 僑光科技大學住宿生新型流感防治體溫自我管理紀錄表（附件 7）
- (八) 僑光科技大學班級體溫異常報告表（附件 8）
- (九) 僑光科技大學 學生因應新型流感隔離管理表（附件 9）
- (十) 僑光科技大學新流感追蹤表（附件 10）
- (十一) 僑光科技大學新型流感防治體溫自我管理紀錄表(附件11)





# 僑光科技大學校園傳染病個案通報流程圖



## 僑光科技大學 H7N9 流感各級疫情之處理要則

依 WHO 2013 年公布新版全球疫情等級劃分更新(中華民國 102 年 5 月 3 日臺教綜(五)字第 1020064836 號訂定)

疫情分級 2013	大流行期間		警示期	大流行期	
2009	第一級	第二級	第三級	第四、五級	第六級
標準	未出現任何確定病例	出現境外移入確定病例	出現境外移入病例所引起之第二波感染	社區及全國流行，但控制中	全國大流行，但失控
分級標準	校園 1 級 校內無病例	校園 2 級 校內無病例	校園 3 級 校內有確定病例	校園 4.5 級 校內確定病例引起第二波感染	校園 6 級 同國內疫情
層級	H7N9 應變小組各系所處	H7N9 應變小組各系所處	H7N9 應變小組	H7N9 應變小組	H7N9 應變小組
處理與通報	<p>共同措施</p> <p>各級學校</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立應變小組，視需要召開會議研商應變作為及防疫事宜。</li> <li>2. 籌畫、推展防疫相關教育宣導事項。</li> <li>3. 持續掌握疫情發展，與縣市衛生局建立資訊交換機制。</li> <li>4. 加強校內人員出、入境及自我管理相關訊息宣導，依規定填報「H7N9 新型流感流行期間留、遊學出(返)國行程通報單」。</li> <li>5. 加強宣導 H7N9 新型流感之相關衛生教育(如洗手、咳嗽禮節)。</li> <li>6. 加強校內環境消毒(如門把消毒)。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立應變小組，視需要召開會議研商應變作為及防疫事宜。</li> <li>2. 籌畫、推展防疫相關教育宣導事項。</li> <li>3. 持續掌握疫情發展，與縣市衛生局建立資訊交換機制。</li> <li>4. 依「學校人員類流感症狀處理流程圖」之作業流程，實施疫情監控、應變處理與通報作業。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立應變小組，視需要召開會議研商應變作為及防疫事宜。</li> <li>2. 配合中央防疫規定，實施量體溫、隔離、停課、自主健康管理、消毒作為。</li> <li>3. 依「學校人員類流感症狀處理流程圖」之作業流程，實施疫情監控、應變處理與通報作業。</li> <li>4. 停課標準依指揮中心「因應 H7N9 新型流感疫情學校停課標準」辦理，大專及高中職則需考量選修、必修、社團等曾與接觸者同班之該班為停課標準，接觸者應返家居家自我健康管理(不可留在宿舍)。</li> <li>5. 監控學校疫情並隨時與縣市衛生局保持密切聯繫。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立應變小組，視需要召開會議研商應變作為及防疫事宜。</li> </ol>	

作為	應變措施	1.完成應變計畫並據以展開減災及整備作為。	1.啟動防疫機制，持續完善各項減災、整備、應變作為。 2.持續強化防疫應變作為。 3.掌握學校中醫藥單位列為自主健康管理人員名單。	1.經與縣市衛生局確定學生或教職員出現發燒且類流感症狀時，以甲級事件上網至校安中心通報。 2.如有停課情形，依甲級事件上網至校安中心通報。	1.無論校園有無疫情、是否停課，均須於每日上午12時前通報；新個案則隨時上網通報，並至校安中心填報疫情資料(含類流感症狀人數)及停課情形(含全校停課或部分班級停課及停課人數)。	2.依規定實施停課。 3.先期完成復課、補課、補考等復原作為之準備。 4.每日上午12時前，上網至校安中心填報、修正或確認校園疫情現況。 5.掌握學校所有疫情相關病例及發展並隨時與縣市衛生局保持密切聯繫。
----	------	-----------------------	---	--	--	---

附註：1.疫情分級及啟動時機係依據行政院衛生署疾病管制局訂定。

2.類流感症狀：同時符合下列三項條件 1.突然發病，有發燒（耳溫達38°C）及呼吸道症狀 2.具有肌肉酸痛、頭痛、極度倦怠感其中一種症狀 3.需排除單純性流鼻水、扁桃腺炎或支氣管炎。

3.自主健康管理者：自主健康管理原則係依行政院衛生署疾病管制局規定辦理。

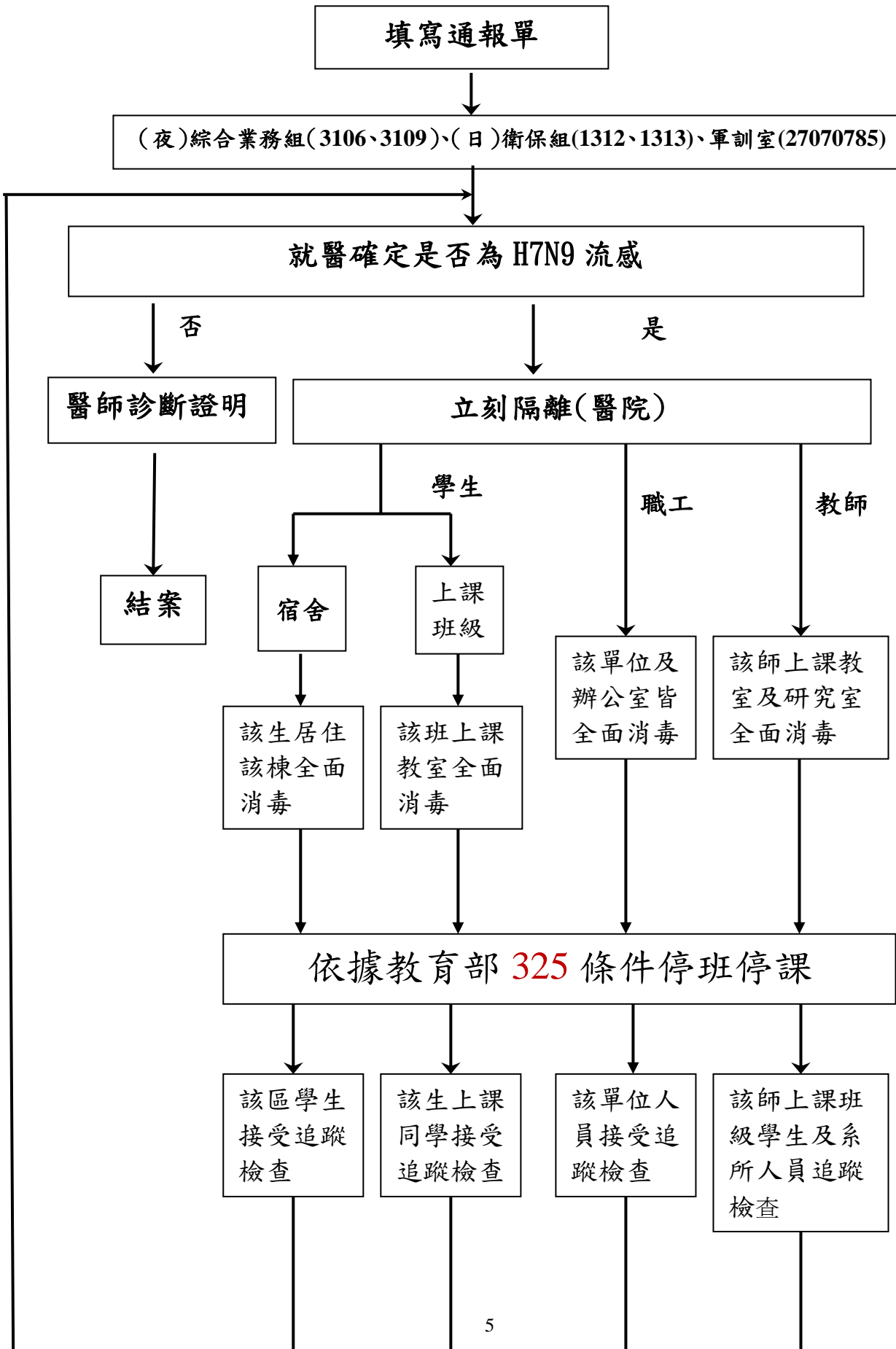
4.疫情相關病例：包括自主健康管理、符合調查病例、極可能病例、確定病例者（須經衛生單位認定）。

5.通報作業：請依校園新型流感作業通報規定辦理。

## 應變計畫各單位聯絡窗口

單位職稱	姓名	連絡電話
校長	衛 民	1101
主任秘書	高國平	1103
教務長	林群博	1201
總務長	高國平	1401
學務長	翁志宗	1301
商學與管理學院院長	王冠閔	8511
觀光與餐旅學院院長	任文瑗	2761
資訊與設計學院院長	陳景蔚	2771
會計室主任	陳玫玉	1621
人事室主任	邱奕賢	1631
資訊中心主任	劉柏伸	8101
圖書館館長	陸啟超	8102
國際事務中心主任	傅秀仁	1507
體育室主任	陳嘉康	1309
課務組組長	洪銘吉	1205
事務組組長	林釗賢	1402
生活輔導組組長	蔡源成	1305
諮商輔導中心主任	陳愛娟	1314
軍訓室主任	張光裕	1303
服務學習組組長	沈文祥	1325
課外活動組組長	紀逸倫	1307
衛生保健組組長	藍家馨	1312

# 僑光科技大學 H7N9 流感處理流程













### 僑光科技大學新流感追蹤表

部門單位/班級系所：

姓名：

聯絡電話：

填表日期：

天數	最近 1 週內 是否有發燒 >38 度	最近 7 天是否出國	是否與 H7N9 個案接觸	最近一週內是否有咳嗽、喉嚨痛、全 身酸痛、劇烈頭痛、流鼻水、寒顫與 疲勞、腹瀉嘔吐等症狀	體溫及身體狀況
第 1 天					
第 2 天					
第 3 天					
第 4 天					
第 5 天					
第 6 天					
第 7 天					
第 8 天					
第 9 天					
第 10 天					



